

РАССМОТРЕНО

на заседании совета обучающихся
протокол № 4 от 19.04.2021г.

РАССМОТРЕНО

на заседании родительского комитета
протокол № 5 от 19.04.2021г

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе
от 19.04.2021 № 62



ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Тайтурская СОШ» и совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), Уставом школы и определяет правила оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ «Тайтурская СОШ» (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.4. Оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства об образовании, правилами, установленными настоящим Порядком.

1.5. Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, могут определяться Правилами приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, иными локальными нормативными актами, с которыми Учреждение в установленном порядке обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей).

1.5. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми обучающимися Учреждения, их родителями (законными представителями), работниками Учреждения.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Возникновение отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется соответствующим распорядительным актом (приказом директора) Учреждения:

- о приеме лица на обучение в школу;
- о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Соответствующий распорядительный акт является основанием для возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.4. В случае приема на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

3 . Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Изменение отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом), изданным директором Учреждения или уполномоченным им лицом, который является основанием для изменения соответствующих образовательных отношений.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

4. Оформление прекращения образовательных отношений

4.1. Прекращение отношений между Учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется распорядительным актом (приказом директора) Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным Федеральным законом, локальными актами Учреждения.

4.2. Распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося является основанием для прекращения образовательных отношений.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «Тайтурская СОШ».

5. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе МБОУ «Тайтурская СОШ», осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, о временном отсутствии обучающегося в МБОУ «Тайтурская СОШ». Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется на имя директора МБОУ «Тайтурская СОШ» по форме Приложение № 1. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора.

Приложение

Директору МБОУ «Тайтурская СОШ»

от _____

Проживающего по адресу: _____

Тел. _____

e-mail: _____

Заявление о приостановлении образовательных отношений

Прошу Вас приостановить образовательные отношения с _____, обучающ _____ класса
(Фамилия Имя)

в связи с отсутствием его в школе в период с «_____» _____ 20__ г. по
«_____» _____ 20__ г. в связи с _____

_____ (причина приостановления образовательных отношений)

_____ «_____» _____ 20__ г.